



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองสาธารณสุข โทร. ๒๐๘

ที่ รย ๕๑๐๐๖.๕/-

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลอบรมหลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ ๑๐๑ ระหว่าง วันที่ ๑ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้อนุมัติในข้อพิจารณา นางสาวธีรจุฑา เมธิน ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ สังกัด กองสาธารณสุข เข้ารับการอบรมหลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ ๑๐๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี นั้น (เอกสาร ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว พร้อมทั้งได้นำเสนอ และถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรในสังกัดทราบ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและเป็นประโยชน์ในการเรียนรู้ร่วมกัน ณ กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง พร้อมทั้งได้จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘ (เอกสาร ๒)

๓. ข้อพิจารณา

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (เอกสาร ๓)

ข้อ ๑๐ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม หรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายในหกสิบวัน นับตั้งแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ปฏิบัติราชการ

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวธีรจุฑา เมธิน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ทราบ

(นายสุรินทร์ แสงทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

- ๕ มี.ค. ๒๕๖๘

(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

(นางศุภลักษณ์ มงคลมิตร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นายเสรี เพ็งสาท)

(นายเสรี เพ็งสาท)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ปฏิบัติราชการแทน รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
(ทั้งในประเทศ/ต่างประเทศ)

๑. ชื่อ – สกุล.....นางสาวธีรจุฑา...เมธิน.....
ตำแหน่ง...นักวิเคราะห์นโยบายและแผน.....ระดับ...ปฏิบัติการ.....สังกัด...กองสาธารณสุข.....

๒. โครงการ/หลักสูตร...โครงการฝึกอบรม หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ ๑๐๑...
ระหว่างวันที่...๑ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘.....หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม...สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น...
...กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น...กระทรวงมหาดไทย.....

๓. ระยะเวลาในการเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์...เป็นเวลา ๒๑ วัน.....

๔. สถานที่ฝึกอบรม...สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง.....
...อำเภอคลองหลวง...จังหวัดปทุมธานี.....

๕. วัตถุประสงค์ในการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์

๕.๑. เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ ความชำนาญ และมีความเชี่ยวชาญในหลักวิชาพื้นฐาน
การบริหารงานวิเคราะห์นโยบาย การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผน

๕.๒ เพื่อให้ได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งของตน
เช่น ทักษะในการคิดวิเคราะห์ ทักษะการคิดแบบเชื่อมโยง ทักษะการคิดเชิงบูรณาการ ทักษะการคิดเชิง
สร้างสรรค์ และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในการทำงาน เป็นต้น

๕.๓ เพื่อให้สามารถวินิจฉัยและตัดสินใจต่อการแก้ปัญหาต่างๆ ได้อย่างถูกต้องในการปฏิบัติ
หน้าที่ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๔ เพื่อให้สามารถนำความรู้ตามหลักวิชาการ และทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง มาประยุกต์ใช้ให้เกิด
ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

๕.๕ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตอบสนองต่อความต้องการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. งบประมาณในการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์.....๓๔,๐๐๐.....บาท

๗. สรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการฝึกอบรม

๗.๑. กลุ่มเนื้อหาวิชาทั่วไป และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ วิชาโครงสร้างอำนาจ
หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้งและกฎหมายกระจายอำนาจ, กฎหมายวิธีปฏิบัติ
ราชการทางปกครอง ความรับผิดชอบและข้อมูลข่าวสารของราชการ, ทักษะและความสามารถด้านการ
ใช้ดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ (Digital Literacy), การพัฒนาคุณภาพและการบริหารจัดการ
ภาครัฐ (PMQA), หลักการเขียนหนังสือราชการตามระเบียบงานสารบรรณ, ความรู้ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้าง
และพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐, การบริหารจัดการองค์การสมัยใหม่, การพัฒนาบริการสาธารณะด้วยนวัตกรรม
และเทคโนโลยีสมัยใหม่, กระบวนการคิดเชิงระบบ และการพัฒนาการสื่อสารยุคดิจิทัลสำหรับท้องถิ่น

๗.๒ กลุ่มวิชาการพัฒนาบุคลากรและการประสานงาน ได้แก่ วิชาทักษะการประสานงาน
การสื่อสารและการนำเสนอถ่ายทอดองค์ความรู้, วิชาศิลปะการพูดในที่ชุมชน, วิชาปัญหาการปฏิบัติงานใน
หน้าที่ การแก้ไขปัญหาและพัฒนาอย่างมืออาชีพ และวิชาการยึดมั่นในความถูกต้อง คุณธรรมและ
จริยธรรมเพื่อการปฏิบัติงาน

๗.๓ กลุ่มเนื้อหาวิชาเฉพาะการบริหารงานวิเคราะห์นโยบาย การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผน โดยแบ่งออกเป็น ๒ กลุ่มย่อย ดังนี้

๑) การจัดทำแผน ได้แก่ วิชาการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การบริหารแผนพัฒนาท้องถิ่นและบูรณาการแผน และการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น, วิชาการกระบวนการและเทคนิคการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน, วิชาการจัดทำโครงการ บริหารโครงการ และการประเมินผลโครงการ, วิชาการจัดระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (e-plan - eMENSCR), การบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพกับการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น, วิชากลยุทธ์การจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์, วิชาระเบียบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การเชื่อมโยงและบูรณาการแผนระดับนโยบายสู่แผนในระดับพื้นที่ (One Plan) และการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น และวิชาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้กรณีศึกษาของ อปท. เพื่อวิเคราะห์ปัจจัยความสำเร็จและความล้มเหลวของแผน

๒) การจัดทำงบประมาณ ได้แก่ วิชาการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, วิชาการจำแนกรายจ่ายตามรูปแบบงบประมาณ และวิชาหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำคำของบประมาณการบริหารงบประมาณท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับเงินอุดหนุนที่สำนักงบประมาณกำหนด

๗.๔ กลุ่มวิชาเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์และสวัสดิการของข้าราชการท้องถิ่น ได้แก่ วิชาการบริหารงานบุคคลและความก้าวหน้า สิทธิประโยชน์ของข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, วิชาความรู้เกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญของข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และวิชาการบริหารผลงานและการจัดทำคำรับรองปฏิบัติราชการ การติดตามและประเมินผล

๗.๕ กลุ่มวิชาการศึกษาดูงานและกิจกรรมนันทนาการ ได้แก่ การพัฒนาสุขภาพ การเล่นกีฬาและกิจกรรมนันทนาการ รวมถึงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ เทศบาลเมืองใหม่บางบัวทอง จ.นนทบุรี เพื่อรับฟังการบรรยายความรู้เรื่องการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการวางแผนพัฒนายุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๘. ประโยชน์ที่ทางราชการ/ประชาชนได้รับจากการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์

๘.๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบุคลากรที่มีความรู้ มีความสามารถ มีทักษะและมีความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามความเหมาะสมของตำแหน่งด้านการบริหารงานวิเคราะห์นโยบาย การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณ และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนและงบประมาณ

๘.๒ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำความรู้ตามหลักวิชาการมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

๘.๓ การปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพย่อมส่งผลดีต่อประชาชนในฐานะผู้รับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การปฏิบัติราชการที่รวดเร็ว การอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน การรับฟังปัญหาจากภาคประชาชน การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบความโปร่งใสขององค์กร เป็นต้น ดังนั้น การพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะทำให้การปฏิบัติราชการบรรลุเป้าหมาย และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๙. ข้อเสนอแนะ แนวคิดที่นำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานที่สอดคล้องกับข้อ ๘

มีข้อเสนอแนะ คือ ควรสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมในเรื่องที่เป็นความรู้เฉพาะตำแหน่งโดยตรง และความรู้อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง เป็นต้น เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีการฝึกฝนทักษะและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

๑๐. รูปภาพประกอบ















หลักสูตร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ 101 วันอังคารที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568

07.45 น. - 08.05 น.

1



เข้าแถวเคารพธงชาติ
สวดมนต์
และกล่าวคำปฏิญาณ



2

08.10 น. - 08.45 น.

เลือกประธานกรรมการ/
รองประธาน/เลขาฯ/
เหรัญญิก/หัวหน้ากลุ่ม/
กรรมการภาค



08.45 น. - 09.00 น.

3



จำลองเอกสถิตย์ จันทร์โพธิ์
ผอ.กลุ่มงานบริหารการฝึกอบรม 3
เข้าพบปะผู้เข้ารับการอบรม
และกล่าวในแนวทาง ระเบียบของ
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น



4

09.00 น. - 12.00 น.

วิชา : การบริหารกองทุนหลักประกัน
สุขภาพกับการพัฒนาท้องถิ่น

โดย นายวิเชษฐ จิณานุรักษ์

ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ประโยชน์ที่ได้รับ : แนวทางการบริหาร
จัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น เพื่อ
สนับสนุนและส่งเสริมการบริการ
สาธารณสุขในพื้นที่



13.00 น. - 16.00 น.

5

วิชา : ทักษะและความสามารถด้านการใช้
ดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
(Digital Literacy)

โดย นายเดชรรัตน์ ไตรโคถ
นักวิชาการอิสระ

ประโยชน์ที่ได้รับ : เทคนิคการจัดทำ
Infographic โดยใช้ Canva และ
Photobook



6

16.00 น. - 19.00 น.

วิชา : ความสามารถในการบริหารข้อมูล
และการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพการทำงาน

โดย นายเดชรรัตน์ ไตรโคถ
นักวิชาการอิสระ

ประโยชน์ที่ได้รับ : เทคนิคการจัดทำ
Clip โดยใช้ CapCut และ TikTok



จัดทำโดย
กลุ่มกิจกรรมที่ 3





นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ 101 วันพุธที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568



1

เวลา 08.00 – 08.15 น.

เข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ
กล่าวคำปฏิญาณตน



2

เวลา 08.15 – 08.40 น.

ถ่ายภาพหมู่ นักศึกษาหลักสูตร
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ 101



3

เวลา 08.40 – 09.00 น.

ประชุมปรึกษาหารือการจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน และ
กิจกรรมจิตอาสา



4

เวลา 09.00 – 12.00 น.

วิชา : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
(PMQA) โดย ดร.ปวิช เจริญวัฒน์
ประโยชน์ : กราบทိုင်แนวทางในการดำเนินการ
ระบบราชการ 4.0



5

เวลา 13.00 – 16.00 น.

วิชา : การพัฒนาการบริการสาธารณะด้วยนวัตกรรมและ
เทคโนโลยีสมัยใหม่ โดย ดร.ปวิช เจริญวัฒน์
ประโยชน์ : พัฒนาองค์กรให้ทันสมัยเป็นเลิศในการให้บริการ
ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี



จัดทำโดยกลุ่มกิจกรรมที่ 4





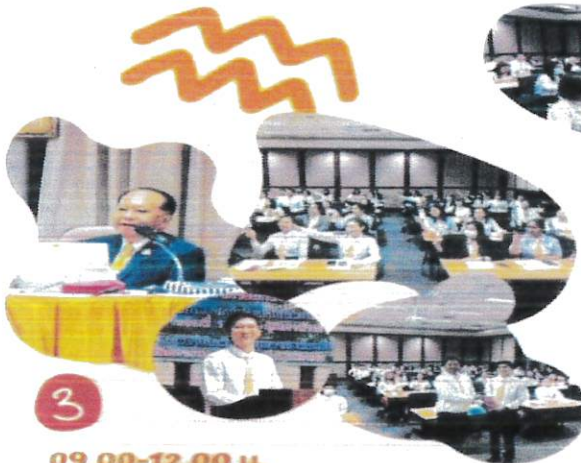
หลักสูตรนักวิเคราะหนโยบายและแผน รุ่นที่ 101 วันพฤหัสบดี ที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568



1

07.50 - 08.10 น.

เข้าแถวเคารพธงชาติ
สวดมนต์และกล่าวคำปฏิญาณ



3

09.00-12.00 น.

หลักการเขียนหนังสือราชการ การเขียน
รายงานและการสรุปรายงานตามระเบียบ
งานสารบรรณ
โดย ดร.บัณฑิต ตั้งประเสริฐ
(นักวิชาการอิสระ)

ประโยชน์ที่ได้รับ: ได้แนวทางในการเขียน
หนังสือราชการที่ถูกต้อง



2

08.20-09.00 น.

สาระนำรู้ประจำวัน



5

17.00-17.30 น.

การพัฒนาสุขภาพและ
กิจกรรมนันทนาการ



4

13.00-16.00 น.

การพัฒนาบุคลิกภาพและการสมาคม
โดย ดร.บัณฑิต ตั้งประเสริฐ
(นักวิชาการอิสระ)

ประโยชน์ที่ได้รับ: ได้แนวทางในการ
พัฒนาบุคลิกภาพและการสมาคม



จัดทำโดย
กลุ่มกิจกรรมที่ 5





หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ 101 วันศุกร์ที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568

01 เวลา 07.50 - 08.05 น.



- ▶ เข้าแถวเคารพธงชาติ
- ▶ สวดมนต์ไหว้พระ
- ▶ กล่าวคำปฏิญาณ



เวลา 08.15 - 08.50 น. 02

- ▶ คณะกรรมการประชุมเรื่องการจัดกลุ่มกิจกรรมนักศึกษา



03 เวลา 09.00 - 12.00 น.

**วิชา : ปัญหาการปฏิบัติงานในหน้าที่
การแก้ไขปัญหาและพัฒนางาน
อย่างมืออาชีพ**

โดย : อ.ไอศุรย์ ดีรัตน์ นักวิชาการอิสระ

ประโยชน์ :

แนวทางในการแก้ไขปัญห และวิธีการในการ
แก้ไขปัญหได้อย่างถูกต้องเหมาะสม อีกทั้งยัง
สามารถพัฒนาตนเองได้อย่างมืออาชีพ



04 เวลา 13.00 - 16.00 น.

**วิชา : การบริหารงานบุคคลและ
ความก้าวหน้า สิทธิประโยชน์
ของข้าราชการ อปท.**

โดย : อ.ผ่องพรรณ มุขระโกษา
สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ประโยชน์ :

รู้จักรักษาสิทธิประโยชน์ของตนเองและแนวทาง
การเติบโตในสายงานราชการส่วนท้องถิ่น



จัดทำโดย
กลุ่มกิจกรรมที่ 6





หลักสูตร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ 101

วันเสาร์ที่ 8 กุมภาพันธ์ 2568

สาระนำรู้ประจำวัน

1

เวลา 08.00 น. - 09.00 น.



สาระสำคัญรายวิชา

2

เวลา 09.00 น. - 12.00 น.



วิชา : การบริหารผลงานและการจัดทำคำรับรอง
ปฏิบัติราชการ การติดตามและประเมินผล

โดย : อาจารย์ ขาติชาย สุกธาเวศ นักวิชาการอิสระ

ประโยชน์ : ประโยชน์ที่ได้รับ ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความ
เข้าใจหลักการแนวคิดและความสำคัญของการบริหาร
ผลงานและการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานใน
บริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3

เวลา 13.00 น. - 16.00 น.



วิชา : กระบวนการคิดเชิงระบบ

โดย : อาจารย์ ขาติชาย สุกธาเวศ นักวิชาการอิสระ

ประโยชน์ : ประโยชน์ที่ได้รับ ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลัก
การแนวคิดและความสำคัญของการบริหารผลงานและการจัดทำ
คำรับรองการปฏิบัติงานในบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4

เวลา 16.30 น. - 18.00 น.

การพัฒนาสุขภาพ
และกิจกรรมนันทนาการ



จัดทำโดย กลุ่มที่ 1





1

08.00 - 09.00 นานิกา

- สาระน่ารู้ 5 นาที ประจำวันจากตัวแทนกลุ่ม 4 และ กลุ่ม 5

2

09.00 - 12.00 นานิกา

วิชา การขับเคลื่อนและการพัฒนาเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ (Smart City) โดย ดร.ศิริวรรณ หัสสรังสี (นักวิชาการอิสระ)

- ประโยชน์
1. การจัดทำ Smart City ใน อปท.
 2. เป้าหมายการพัฒนา Smart City
 3. ระบบราชการ 4.0 เพื่อประชาชน
 4. หลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี



3

13.00 - 16.00 นานิกา

วิชา ความรู้ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

โดย นายศุภสิทธิ์ ศรีเฉลียว

(นิติกรชำนาญการ สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

- ประโยชน์
1. การอุทิศพัสดุ
 2. ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง
 3. แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ
 4. การตรวจสอบพัสดุ/จำหน่ายพัสดุ



**จัดทำโดย
กลุ่มกิจกรรมที่ 2**



หลักสูตร

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
..รุ่นที่ 101..

วันจันทร์ที่ 10 กุมภาพันธ์ 2568

1

07.45 น. - 08.15 น.

เข้าแถวเคารพธงชาติ
สวดมนต์
และกล่าวคำปฏิญาณ



2

08.20 น. - 09.00 น.

สภานาฏราชประจำวัน
โดยกลุ่มกิจกรรมที่ 6
และการชี้แจงรายละเอียด
กิจกรรมกีฬาสี

3

09.00 น. - 12.00 น.

และ 13.00 น. - 16.00 น.

วิชา : กลยุทธ์การจัดทำแผนปฏิบัติการและ
แผนยุทธศาสตร์
โดย ดร.ไพบุลย์ โพธิ์สุวรรณ
(นักวิชาการอิสระ)

ประโยชน์ที่ได้รับ : การกำหนดวิสัยทัศน์
ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด และการจัดทำ
แผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์



4

16.00 น. - 19.00 น.

วิชา : โครงสร้างอำนาจหน้าที่ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตาม
กฎหมายจัดตั้ง
โดย นายสุริษา เ็นังไพบุลย์

ผอ.กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น
ประโยชน์ที่ได้รับ : แนวทางการกำหนด
โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้ง



จัดทำโดย
กลุ่มกิจกรรมที่ 3



A photograph showing a man in a blue shirt standing to the left of a podium. A woman is seated behind the podium, which has a microphone. They appear to be at a press conference or public event.





หลักสูตร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

รุ่นที่ 101

วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2568

09.00 - 12.00 น.

วิชา : กระบวนการและเทคนิคการส่งเสริมการมีส่วนร่วม
ของประชาชน

โดย : ผศ.ดร.นิษฐาดี จิรโรจน์กัญญ (นักวิชาการอิสระ)
ประโยชน์ที่ได้รับ :

ได้ทราบกระบวนการและเทคนิค การส่งเสริม
การมีส่วนร่วมของประชาชนรวมถึงทราบปัญหา
และหลักการนำไปใช้กับชุมชนที่ถูกต้อง



13.00 - 16.00 น.

วิชา : การจัดทำแผน/โครงการ การบริหารโครงการ
และการประเมินผลโครงการ

โดย : ผศ.ดร.นิษฐาดี จิรโรจน์กัญญ (นักวิชาการอิสระ)
ประโยชน์ที่ได้รับ :

ได้แนวทางการจัดทำแผน/โครงการ การบริหาร
โครงการและการประเมินผลโครงการ



16.15 - 17.00 น.

กิจกรรมจิตอาสา
ปลูกต้นทองอุไร
และทำความสะอาดบริเวณ
โดยรอบสนาม



จัดทำโดย กลุ่มกิจกรรมที่ 5





เทศกาลวันวิชาการสัมพันธ์นานาชาติ รุ่นที่ 101

วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2568



1

เวลา 07.50 - 08.05 น.

- ✦ พิธีเปิดงาน
- ✦ แสดงนิทรรศการ
- ✦ กล่าวคำปฏิญาณ

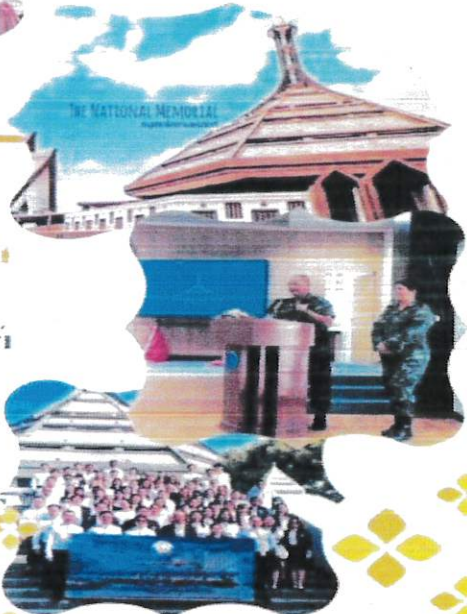
2

เวลา 09.00 - 11.30 น.

นิทรรศการนิทรรศการ

ประติมากรรม

- ✦ นิทรรศการนิทรรศการนิทรรศการนิทรรศการ
- ✦ นิทรรศการนิทรรศการนิทรรศการนิทรรศการ



3

เวลา 13.30 - 15.00 น.

นิทรรศการนิทรรศการ

ประติมากรรม

- ✦ นิทรรศการนิทรรศการนิทรรศการนิทรรศการ
- ✦ นิทรรศการนิทรรศการนิทรรศการนิทรรศการ



กลุ่มกิจกรรมที่ 6





หลักสูตร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ 101
วันศุกร์ที่ 14 กุมภาพันธ์ 2568

ศึกษาดูงาน ณ พิพิธภัณฑ์เจलयศีกสงครามโลก
ครั้งที่ 2 จังหวัดกาญจนบุรี
ประโยชน์ที่ได้รับ : ได้เรียนรู้เกี่ยวกับสงครามโลก
ครั้งที่ 2 เข้าใจเหตุการณ์สร้างทางรถไฟสายมรณะ
และความเป็นอยู่ของ เชลยศึก และได้เห็นหลักฐาน
ทางประวัติศาสตร์

เวลา 09.00 น. - 10.30 น.



เวลา 10.30 น. - 12.00 น.



ศึกษาดูงาน ณ กลุ่มอาชีพชุมชนสายใยรักถิ่นกล้า
จ.กาญจนบุรี
ประโยชน์ที่ได้รับ : ได้รู้เกี่ยวกับการผลิตยา สมุนไพร
พื้นบ้าน ตามภูมิปัญญาท้องถิ่น การรวมกลุ่มอาชีพ
ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของในหลวง
รัชกาลที่ 9 และสืบสาน ต่อยอด ภูมิปัญญาท้องถิ่น



จัดทำโดย กลุ่มที่ 1



1 08.00 - 16.00 น.

วิชา การจัดการระบบสารสนเทศของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเชื่อมโยง
ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ
(e-plan - eMENSCR)

วิทยากร

1. นายชนะ พงศ์กุลเกียรติ
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
2. นางสาววิลดาญา เด่นดารา
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
กลุ่มงานติดตามและประเมินผล
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ประโยชน์

1. การรายงานโครงการในระบบeMENSCR
2. DLA SSO
3. e-plan



หลักสูตร

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ 101

วันจันทร์ที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568

07.50 น. – 08.15 น.

1

เข้าแถวเคารพธงชาติ
สวดมนต์
และกล่าวคำปฏิญาณ



09.00 น. – 12.00 น.

13.00 น. – 16.00 น.

2

วิชา : ระเบียบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การเชื่อมโยง
และบูรณาการแผนระดับนโยบาย แผนในระดับพื้นที่
(One Plan) และการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

โดย ดร.สุริยะ สบเมืองเก่า

ผอ.กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประโยชน์ที่ได้รับ : แนวทางการปฏิบัติงานตามระเบียบ
การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การเชื่อมโยงและบูรณา
การแผนระดับนโยบาย แผนในระดับพื้นที่ (One Plan)
และการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น



16.00 น. – 19.00 น.

3

SPORT

กิจกรรมกีฬา



จัดทำโดย
กลุ่มกิจกรรมที่ 3





นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ 101

วันอังคารที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568

01

เวลา 07.45 - 08.15 น.

เคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ
กล่าวคำปฏิญาณตน



เวลา 08.15 - 09.00 น.

02

- พอ. โครงการพัฒนาระบบการศึกษา
- ประธานฯ รุ่น พบปะพูดคุยกับ
ผู้เข้าร่วมอบรม



03

เวลา 09.00 - 12.00 น.

วิชา : การจัดทำงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
โดย : อ.ณัฐนันท์ พุฒา (ส.น.ค.)
ประโยชน์ : ทราบถึงระเบียบและหนังสือ
สั่งการ แนวทางปฏิบัติวิธีการงบประมาณ
ของ อ.ปท.



04

เวลา 13.00 - 16.00 น.

วิชา : การจำแนกรายจ่ายตามรูปแบบ
งบประมาณ
โดย : อ.วรณกร จิตดี (ส.น.ค.)
ประโยชน์ : สามารถจำแนกแผนงาน
ตามรูปแบบงบประมาณ ของ อ.ปท.
ได้อย่างถูกต้อง



05

เวลา 16.00 - 19.00 น.

วิชา : ความรู้เกี่ยวกับบำเหน็จ บำนาญ
ของข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โดย : อ.อริยรดา เทวิน (ส.น.ค.)
ประโยชน์ : ทราบถึงสิทธิในการขอรับ
บำเหน็จ บำนาญ ตลอดจนแนวทางวิธี
ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง



จัดทำโดย : กลุ่มกิจกรรมที่ 4





หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ 101 วันพุธที่ 19 กุมภาพันธ์ 2568

1.

เวลา 07.50 - 08.05 น.

- ♥ เข้าแถวเคารพธงชาติ
- ♥ สวดมนต์ไหว้พระ
- ♥ กล่าวคำปฏิญาณตน

2.

เวลา 08.15 - 08.50 น.

- ♥ ทำแบบทดสอบหลังเรียน

3.

เวลา 09.00 - 12.00 น.

วิชา : หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำ
คำของบประมาณที่อุ้งถื่นที่เกี่ยวข้อง
กับเงินอุดหนุนตามที่สำคัญงบประมาณ
กำหนด

โดย : นายธีรเดช แสงแป้น
(สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น)

ประโยชน์ที่ได้รับ :
ได้ทราบหลักเกณฑ์และวิธีการ
จัดทำคำของบประมาณการบริหาร
งบประมาณท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับ
เงินอุดหนุนตามที่สำคัญงบประมาณ
กำหนดที่ถูกต้อง

4.

เวลา 13.00 - 16.00 น.

วิชา : แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของ
เทศบาล พ.ศ.2564 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2566 และการบูรณาการแผน

โดย นายภฤติภณ สิกธิเสฐ
(กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงาน
ท้องถิ่น)

ประโยชน์ที่ได้รับ :
ได้ทราบแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการ
ชุมชนของเทศบาล พ.ศ. 2564 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566 และการบูรณาการ
แผนที่ถูกต้อง

5.

เวลา 17.00 - 18.00 น.

- ♥ การพัฒนาสุขภาพ
และกิจกรรมนันทนาการ

จัดทำโดยกลุ่มกิจกรรมที่ 5





หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (รุ่นที่ 101) วันพฤหัสบดีที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568

1

เวลา 07.50 - 08.10 น.

- เข้าแถวเคารพธงชาติ
- สวดมนต์ไหว้พระ
- กล่าวคำปฐพีญาณ



การบริหารจัดการ
องค์การสมัยใหม่



เวลา 09.00 - 12.00 น.

2

วิชา: การบริหารจัดการองค์การ
สมัยใหม่

โดย: พศ.ดร.วชิรวิทย์ วิชาวีสดี

ประโยชน์: ได้แนวทางการบริหารจัดการ
องค์การสมัยใหม่ ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลง
ไปจากเดิมเป็นอย่างมาก และสามารถ
ปรับตัวได้ทัน

3

เวลา 13.00 - 16.00 น.

วิชา: การสร้างความรู้ความเข้าใจในองค์กร
ระบบงาน และการจัดการองค์การ

โดย: พศ.ดร.วชิรวิทย์ วิชาวีสดี

ประโยชน์: ได้เรียนรู้ระบบขององค์กร
ในภาพรวม กระบวนการ
จัดการองค์การ และการจัด
ระเบียบขององค์กร



จัดทำโดย

กลุ่มกิจกรรมที่ 6





ลงชื่อ.....
(นางสาวธิรฉัตร เมจิณ)

ตำแหน่ง นักวิชาการชั้นโทบริหารแผนปฏิบัติการ

ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม

ภาพการนำเสนอและถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรในสังกัดกองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน” รุ่นที่ ๑๐๑
ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย







